

РОССИЙСКАЯ БИБЛИОТЕЧНАЯ АССОЦИАЦИЯ  
Секция по формированию библиотечных фондов  
РОССИЙСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА  
КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ КУЛЬТУРЫ ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ТВЕРСКАЯ ОБЛАСТНАЯ УНИВЕРСАЛЬНАЯ НАУЧНАЯ БИБЛИОТЕКА  
ИМ. А. М. ГОРЬКОГО  
ТВЕРСКОЕ БИБЛИОТЕЧНОЕ ОБЩЕСТВО

X Всероссийская научно-практическая конференция  
**«БИБЛИОТЕЧНЫЕ ФОНДЫ: ПРОБЛЕМЫ И РЕШЕНИЯ»**  
(2–6 октября 2017 г., г. Тверь)

Уважаемые коллеги!

Приглашаем вас принять участие в работе Всероссийской научно-практической конференции «Библиотечные фонды: проблемы и решения», которая состоится 2–6 октября 2017 г. в Тверской областной универсальной научной библиотеке им. А. М. Горького.

К участию приглашаются библиотеки всех ведомств, агрегаторы электронных ресурсов, издающие организации.

**Организаторы конференции:**

Российская библиотечная ассоциация, секция по формированию библиотечных фондов;  
Российская национальная библиотека (отдел комплектования, сектор изучения библиотечных фондов научно-методического отдела библиотековедения);

Комитет по делам культуры Тверской области;

Тверская областная универсальная научная библиотека им. А. М. Горького.

Областная общественная организация «Тверское библиотечное общество»

Основное внимание на конференции будет уделено современным проблемам управления формированием библиотечных фондов.

На конференции предполагается обсудить вопросы по следующим направлениям:

1. **Теоретические проблемы формирования фондов библиотек:** основные направления развития современного фондоведения; научная и исследовательская работа и ее влияние на практику; зарубежный опыт.

2. **Нормативно-правовое регулирование формирования библиотечных фондов:**

- внесение изменений в базовые федеральные законы и принятие подзаконных актов: №77-ФЗ от 29.12.1994 (ред. 03.07.2016) «Об обязательном экземпляре документов» в части обязательного экземпляра документов печатного издания в электронной форме (изменения вступили в силу с 1 января 2017 г.); региональное и муниципальное законодательство об обязательном экземпляре;

№ 78-ФЗ (ред. 03.07.2016) «О библиотечном деле» (с изм. и доп., вступ. в силу с 03.10.2016)

- в части создания федеральной государственной информационной системы «Национальная электронная библиотека»;

- комплектование фондов в условиях действия федеральных законов, ограничивающих доступ к информации (от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»; от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»; от 05.05.2014 г. №101-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственном языке Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового регулирования в сфере использования русского языка»);

- проблемы текущего комплектования библиотечного фонда, обусловленные действием федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

### **3. Стандартизация в области формирования библиотечного фонда**

- Стандарты: «Библиотечный фонд. Технология формирования», «Комплектование библиотеки документами. Термины и определения», «Электронные документы. Основные виды, выходные сведения, технологические характеристики», «Библиотечная статистика. Показатели и единицы исчисления», «Электронные библиотеки. Основные виды. Структура. Технология формирования» и др.

Внедрение и технология применения стандартов в библиотеках.

### **4. Практика формирования фондов библиотек:**

- современные проблемы управления формированием фондов региональных библиотек; значение внутренней регламентирующей документации по управлению формированием библиотечного фонда (положения, порядки, технологические инструкции — необходимый минимум для текущей работы); роль фондовой комиссии, совета по комплектованию в управлении формированием фонда научной библиотеки;

- профиль комплектования, моделирование библиотечного фонда;

- изучение библиотечных фондов муниципальных библиотек как условие их качественного формирования; книжное ядро публичной библиотеки; изучение спроса и книжного рынка: влияние читательских предпочтений и книгоиздательских тенденций на процесс комплектования библиотечных фондов;

- место коллекции в составе библиотечного фонда. Вопросы доступности и сохранности коллекций;

- комплектование библиотечных фондов в условиях недостаточного финансирования. Проблемы обновления БФ. Рациональное использование денежных средств. Дополнительные источники комплектования (совместные проекты с издательствами (напр., проект БИМ АСТ); использование краудфандинговых платформ (Библиородина <https://biblio.planeta.ru/>), «Поддержите сельские библиотеки» <http://www.nkj.ru/shop/library/> и др.).

- комплектование фондов региональных и муниципальных библиотек обязательным экземпляром документов; контроль поступлений ОЭ документов; организация депозитария местной печати; обеспечение доступности ОЭ документов для пользователя. Опыт библиотек;

- фонд региональной библиотеки как основной информационный ресурс региона; взаимное использование фонда;

- обменно-резервные фонды центральных региональных библиотек: актуальные аспекты деятельности.

### **5. Размещение библиотечных фондов**

- открытый доступ к фондам для читателей; создание единого открытого книжного пространства;

- безопасность и сохранность фондов (RFID-технологии, штрихкодирование)

- библиотечно-библиографическая классификация: сокращённые таблицы для работы по организации книжных фондов.

### **6. Электронные ресурсы в фондах библиотек и их использование:**

- Национальная электронная библиотека, Президентская библиотека имени Б.Н.Ельцина: возможности использования ресурсов в региональных и муниципальных библиотеках;

- «Популярная коллекция» для муниципальных библиотек в НЭБ;

- региональные коллекции в НЭБ;

- формирование электронных (цифровых) библиотек, электронных коллекций (оцифровка документов, содержание, оформление, защита документов, отражение в электронном каталоге);

- развитие корпоративных технологий создания и использования электронных библиотечных ресурсов;

- учет электронных сетевых ресурсов в библиотеках;
- использование электронных ресурсов – подписных и открытых (бесплатных) – в обслуживании пользователей библиотек, включение свободных интернет-ресурсов, отобранных библиотекой в свои навигационно-поисковые системы;
- презентации ресурсов, ЭБС, баз данных и др.

Регистрация участников конференции открыта с **1 июня по 20 сентября 2017 г.** на сайте ТООУНБ им. А.М. Горького <http://www.tverlib.ru/>.

Темы докладов для включения в программу, резюме (0,5 стр., А4, кегль 14, межстрочный интервал 1,5), а также темы презентаций (для издательств, фирм) просим присылать **до 20 сентября 2017 г.** по электронной почте: [niobf@nlr.ru](mailto:niobf@nlr.ru) Эйдемиллер Ирине Всеволодовне, зав. сектором изучения библиотечных фондов научно-методического отдела РНБ.

Организаторы оставляют за собой право отклонить доклады, представленные с нарушением требований, сроков сдачи, не соответствующие тематике конференции.

По результатам работы планируется издание сборника материалов конференции. Тексты докладов и выступлений просим прислать **до 20 сентября 2017 г.** по электронной почте: [niobf@nlr.ru](mailto:niobf@nlr.ru) Эйдемиллер Ирине Всеволодовне, зав. сектором изучения библиотечных фондов научно-методического отдела РНБ.

#### **Требования к оформлению материалов, предлагаемых к публикации:**

Объем – 5-15 тыс. знаков с пробелами, файл должен быть в формате .doc или .rtf, поля с каждой стороны – 2 см, межстрочный интервал – 1,5, кегль – 12, шрифт Times New Roman, выравнивание текста по ширине, отступ первой строки абзаца — 1,25, без пробелов и табуляции в начале абзаца. При наборе текста и создании таблиц не должны использоваться принудительные переносы слов и табуляция. Первая страница должна содержать следующую информацию: фамилия, имя, отчество автора; краткие сведения об авторе (ученая степень, звания, место работы, должность); контактная информация (в том числе электронная почта); название статьи. Источники в списке цитируемой литературы располагаются в порядке цитирования, нумеруются. Оформление производится в соответствии с ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления». Иллюстрации, диаграммы, рисунки и пр. графические материалы присылаются отдельными файлами в форматах .jpg, .tiff, расширением не менее 800 x 600, нумеруются и снабжаются списком с их наименованиями.

#### **Регламент работы научно-практической конференции:**

2 октября 2017 г. Заезд участников. Экскурсия по Тверской областной универсальной научной библиотеке им. А. М. Горького. Экскурсия по г. Твери.

3–6 октября 2017 г. Рабочие дни конференции.

5 октября 2017 г. – выездное заседание в г. Торжок ЦБС

6 октября 2017 г. Подведение итогов. Отъезд участников.

Формы участия в конференции.

Очное: в качестве слушателя – без публикации материалов; с выступлением и публикацией материалов. Продолжительность доклада – до 15 мин.

Заочное участие с представлением стендового доклада с его дальнейшей публикацией.

Участие в конференции бесплатное. Организационный взнос не предусматривается. Командировочные расходы – за счет участников.

#### **Контактная информация:**

**По вопросам формирования программы:**

191069, Санкт-Петербург, Садовая ул., 18, РНБ.

Сектор изучения библиотечных фондов научно-методического отдела,

Эйдемиллер Ирина Всеволодовна, тел.: (812) 718-86-13, e-mail: [niobf@nlr.ru](mailto:niobf@nlr.ru).

Отдел комплектования,

Петрусенко Татьяна Викторовна, тел.: (812) 310-81-73, (812) 718-86-54; e-mail: [t.petrusenko@nlr.ru](mailto:t.petrusenko@nlr.ru).

**По организационным вопросам:**

170100, г. Тверь, Свободный пер., 28, ТОУНБ им. А. М. Горького.

Зам. директора по библиотечной работе,

Волкова Светлана Николаевна, тел.: (4822) 34-77-25; e-mail: [volkova@tverlib.ru](mailto:volkova@tverlib.ru)

Научно-методический отдел.

Преснова Марина Эдуардовна, тел.: (4822) 35-99-86; e-mail: [nmo@tverlib.ru](mailto:nmo@tverlib.ru)

Отдел комплектования и каталогизации,

Иванова Любовь Григорьевна, тел.: (4822) 34-26-38; e-mail: [bibfond@tverlib.ru](mailto:bibfond@tverlib.ru)

**По вопросам регистрации и размещения в гостиницах:**

Зам. директора по хозяйственной работе,

Чернышова Наталья Алексеевна, тел.: (4822) 34-39-73; e-mail: [aho@tverlib.ru](mailto:aho@tverlib.ru)

**По участию в культурной программе:**

Волкова Светлана Николаевна, тел.: (4822) 34-77-25; e-mail: [volkova@tverlib.ru](mailto:volkova@tverlib.ru)